



Commission d'établissement des Bergières

Séance du jeudi 18 avril 2024, à 18h00

À la bibliothèque du collège

Parents :	Sylvain Frochaux, Hanna Cheseaux, Nadir Habibo, Sara Gerber, Christiane Zimmiti
Professionnels :	Catherine Balmer, Floriane Grandjean Lüthi, Florian Stutz, Sarah Cousteau
Organisations :	Jean-Paul Bittar, Yohana Ruffiner, Coralie Beerens
Autorités politiques :	Valéry Beaud, Manon Zecca
Excusés/absents :	Dario Adjaho, Morgane Torras

Maman observatrice : Nadia Rechsteiner

Ordre du jour

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Validation du PV du 08.02.2024
4. Pique-nique
5. GT Aménagements extérieurs – retour sur l'idée de signalétique et la file TMA, par Catherine Balmer
6. GT Visions d'avenir – en suspens, sera repris à la prochaine séance
7. Assemblée des parents – en suspens, sera repris à la prochaine séance
8. Communication par e-mail, retour par Floriane Grandjean
9. Date de la prochaine séance
10. Divers et propositions individuelles

1. Ouverture de la séance

Présentation de Nadia Rechsteiner venue en tant que maman observatrice. Sara Gerber fait un rappel des différents quarts et du nombre maximum de membres par quart. Présentation également de Manon Zecca du quart politique. Un tour de table afin de présenter rapidement les différents membres est fait.

2. Adoption de l'ordre du jour

Il manquait le point à propos du pique-nique ajouté en point 4. L'ordre du jour est adopté.

3. Validation du PV du 08.02.2024

Le PV est adopté à l'unanimité.

4. Pique-Nique communautaire de la CET

Rappel de ce qu'est le pique-nique et comment il fonctionne par Catherine Balmer. Une proposition est lancée pour trouver une date. Le **mercredi 19 juin** est convenu comme date. Catherine Balmer propose de reprendre le flyer d'il y a 2 ans. Sara Gerber relance le fait que ce serait bien de demander aux participants qui amènent à manger de prendre leur propre vaisselle afin d'éviter de jeter. Sylvain propose également de mettre 2 entrées pour la file du service à manger afin d'éviter trop d'attente. Catherine Balmer précise que c'est le concierge qui pose les tables. Sara Gerber propose de racheter quelques carafes pour l'eau. Manon Zecca demande si la ville pourrait prêter des verres mais nous gardons l'idée de demander de prendre sa propre vaisselle.

5. GT Aménagements extérieurs – retour sur l'idée de signalétique et la file TMA, par Catherine Balmer

Catherine a pris contact avec Pierre-Alain Burgdorfer qui a pris contact avec Jean-Paul Bittar à propos de l'idée des panneaux de signalétique avec les élèves. Pierre-Alain Burgdorfer avait répondu avoir été déçu que les anciens panneaux fait pendant les 50 ans des Bergières ont été vandalisés en partie pendant les vacances de Pâques. Ils ont réfléchi à une solution plus solide à ajouter sur les panneaux de signalétique existants déjà. Floriane Grandjean Lüthi annonce que Pierre-Alain Burgdorfer part à la retraite à la fin de l'année. Jean-Paul Bittar précise qu'il s'est engagé à faire cela durant la fin de l'année ou de transmettre à ses collègues pour les années suivantes.

Valéry Beaud a eu une séance à propos des aménagements extérieurs durant laquelle ils ont discuté à propos de l'accès du terrain de sport. Selon Coralie Beerens, ils semblent que des personnes continuent à enjamber les barrières pour utiliser le terrain. Valéry Beaud précise que le sable du terrain de pétanque a également été remis au propre durant les vacances de Pâques. Deux casiers EQUIP (pour les différents sports) vont également être installés au niveau des tables de ping-pong et du terrain de basket. Il y a également eu une discussion afin d'y mettre des toilettes. **Le jeudi 13 juin à 17h aura lieu l'inauguration de la placette des Bergières.**

6. GT Visions d'avenir

Hanna Cheseaux a assisté une séance à propos de Visions d'avenir et annonce que l'idée de parents qui pourraient se proposer comme intermédiaire afin qu'eux-mêmes proposent des apprentissages ou stages en fonction de leur profession a été discutée. Hanna Cheseaux trouve dommage que cela reste peu proposé en VP. Floriane Grandjean Lüthi explique que c'est compliqué à mettre en place car ce n'est pas prévu dans la grille horaire des VP mais explique que toutes les classes de VP vont également au salon des métiers. Sara Gerber dit qu'elle trouvait très bien les échanges entre professionnelles et élèves et qu'elle voudrait que cela reste.

7. Assemblée des parents

Sylvain Frochaux annonce que cette assemblée n'aurait pas de sens cette année car le quart parents est actuellement au complet. Sylvain Frochaux propose que des membres de la CET se rendent à la séance des parents en début de 7^{ème}, 8^{ème} ou 9^{ème} afin d'informer que la CET existe ou répondre à de possibles attentes des parents. Valéry Beaud demande s'il y a des nouveaux enseignants pour remplir le quart enseignant et Catherine Balmer annonce que Liliane Scheidegger sera présente pour la remplacer. Liliane Scheidegger sera doyenne à partir de l'année prochaine. Il reste 2 places pour les enseignants.

8. Communication par e-mail, retour par Floriane Grandjean Lüthi

Floriane Grandjean Lüthi dit qu'il y aurait un intérêt de tester la communication par e-mail ce qui pourrait éviter des pertes d'informations par les élèves et ce serait un gain de temps pour le secrétariat mais que ça reste discutable au niveau écologique. Elle propose de tester cela en début d'année prochaine. Floriane Grandjean Lüthi demandera à ses collègues directeurs s'ils le font déjà ainsi. Cependant pour certains talons d'inscriptions, ça resterait plus simple pour les parents que cela reste en version papier. Hanna Cheseaux mentionne que pas forcément tous les parents possèdent un e-mail comme par exemple certains parents de classe d'accueil. Manon Zecca dit qu'il y a aussi un risque d'erreur via les transcriptions ou autres. Sarah Cousteau dit que pour la version papier, une fourre dans l'agenda pourrait déjà aider à éviter des pertes de documents. Cela permet également de continuer à responsabiliser les élèves à transmettre des documents aux parents. Sylvain demande si c'est jouable au niveau de la confidentialité de pouvoir utiliser ces adresses pour envoyer des informations à propos de la CET. Floriane Grandjean Lüthi se demande au niveau de la brochure

des Bergières si cela a aussi un intérêt de la garder format papier. Caroline Beerens explique que la brochure est rarement consultée chaque année par les parents. Catherine Balmer dit que ça aurait aussi du sens de la distribuer uniquement en 7 et 9^{ème} dans ce cas. Sarah Cousteau propose également un QR code dans l'agenda comme raccourci.

Sylvain annonce que la communication pour le match du Lausanne Sport où les élèves étaient invités n'était pas très bien passée. Floriane Grandjean Lüthi explique que c'était un projet du Lausanne Sport qui a contacté Dominique Vallat afin de transmettre les informations. Cette dernière a décidé de s'en charger elle-même en prenant sur son temps. Il est donc possible que certaines informations ont pu se perdre.

En conclusion pour les e-mails, Sylvain propose pour le moment de sonder les parents à ce propos lors des rencontres avec les parents et que l'on en reste avec la limitation des impressions des brochures pour les 8^{ème}, 10^{ème} ou 11^{ème}.

9. Date de la prochaine séance

La date de la prochaine séance est fixée au jeudi 23 mai à 18h à la bibliothèque des Bergières.

10. Divers et propositions individuelles

Pas de divers.

La séance est levée à 19h47

N.B. : signature liste de présence

Florian Stutz
Secrétaire

Lausanne, le 18 avril 2024
Copie à SEPCET@lausanne.ch

Annexe 1 - V. mars 2017/mtl/FdP